



HASSAS GÖREV ENVANTERİ FORMU (Ek-2)

"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

Doküman No	
Yayın Tarihi	
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	

HARCAMA BİRİMİ :SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ				
ALT BİRİM :ÖZEL KALEM				
Sıra No	Hassas Görevler	Hassas Görevin Yürütüldüğü Birim	Sorumlu Birim Amiri	Riskler (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)
1	Dekanlık kurum içi ve dışı iletişim, Dekanlık Randevu düzenlemesi Protokol işlemleri	Özel Kalem	Dekan , Dekan Yrd. Fakülte Sekreteri	-Kurumsal itibar kaybı, -Birim itibar kaybı, -Görevin aksamaması, -Kamu zararı, -Kurumsallaşmanın gecikmesi, -Zaman yönetimi eksikliği, -Eğitim ve Öğretimin aksamaması, -İş, zaman, hak, kurumsal güven ve itibar kaybı, -Yanlış işlem, -Kaynak israfı
2	Kurum içi ve Kurum dışı Yazışmaların yapılma İşlemleri	Özel Kalem	Dekan , Dekan Yrd. Fakülte Sekreteri	-Kurumsal itibar kaybı, -Birim itibar kaybı, -Görevin aksamaması, -Kamu zararı, -Kurumsallaşmanın gecikmesi, -Zaman yönetimi eksikliği, -Eğitim ve Öğretimin aksamaması, -İş, zaman, hak, kurumsal güven ve itibar kaybı, -Yanlış işlem, -Kaynak israfı

Sayfa 1 / 3

Adres : E.Ü. Sağlık Bilimleri Fakültesi
Karşıyaka Suat Cemile Balcıoğlu Yerleşkesi
İmbathı Mah. Anadolu Cad. No:346 Karşıyaka/İZMİR

Telefon : 0232 388 15 60 – 0232 388 28 51
İnternet Adresi : www.sbf.ege.edu.tr
E-Posta : sbf@mail.ege.edu.tr



HASSAS GÖREV ENVANTERİ FORMU (Ek-2)

"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

Doküman No	
Yayın Tarihi	
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	

HARCAMA BİRİMİ :SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

ALT BİRİM :ÖZEL KALEM

Sıra No	Hassas Görevler	Hassas Görevin Yürütüldüğü Birim	Sorumlu Birim Amiri	Riskler (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)
3	Bölüm / Anabilim dalı Başkanlıkları toplantıları işlemleri	Özel Kalem	Dekan , Dekan Yrd. Fakülte Sekreteri	-Kurumsal itibar kaybı, -Birim itibar kaybı, -Görevin aksamaması, -Kamu zararı, -Kurumsallaşmanın gecikmesi, -Zaman yönetimi eksikliği, -Eğitim ve Öğretimin aksamaması, -İş, zaman, hak, kurumsal güven ve itibar kaybı, -Yanlış işlem, -Kaynak israfı
4	Yönetim Kurulu kararları işlemleri	Özel Kalem	Dekan , Dekan Yrd. Fakülte Sekreteri	-Kurumsal itibar kaybı, -Birim itibar kaybı, -Görevin aksamaması, -Kamu zararı, -Kurumsallaşmanın gecikmesi, -Zaman yönetimi eksikliği, -Eğitim ve Öğretimin aksamaması, -İş, zaman, hak, kurumsal güven ve itibar kaybı, -Yanlış işlem, -Kaynak israfı



HASSAS GÖREV ENVANTERİ FORMU (Ek-2)

"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

Doküman No	
Yayın Tarihi	
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	

HARCAMA BİRİMİ :SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ				
ALT BİRİM :ÖZEL KALEM				
Sıra No	Hassas Görevler	Hassas Görevin Yürütüldüğü Birim	Sorumlu Birim Amiri	Riskler (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)
	HAZIRLAYAN <i>Ayşe UNAL</i> Ayşe UNAL Fakülte Sekreteri		ONAYLAYAN Prof. Dr. Esin ÇEBER TURFAN Dekan	