



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı

Doküman No : İA-SBF - 00018
Yayın Tarihi : 23.11.2023
Revizyon Tarihi : 28.01.2026
Revizyon No : 1

TAŞINIR KAYIT YÖNETİM SİSTEMİ AKIŞ ŞEMASI

PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET / AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Planlama	Ege Üniversitesi Satın Alma Birimi SBF Satın Alma Komisyonu	BAŞLANGIÇ Ege Üniversitesi tarafından satın alınan veya hibe yolu ile gelen ürünler Katma Bütçe ile satın alınan ürünler SBF ne teslim	Ege Üniversitesi Satın Alma Birimi tarafından SBF için satın alınan veya SBF tarafından talep edilen mallar veya sarf malzemeleri SBF negönderilir. SBF katma bütçesinden programlarca talep edilen ürünlerin ilgili satın alma komisyonu onayı ile satın alınan ürünlerin SBF ne teslimi. Her türlü teslim alınan ürün varsa ilgili teknik şartnameye göre giriş kalite kontrol işlemine tabi tutulur.	Katma Bütçe Yönetmeliği Katma Bütçe Yönetmeliği
Uygulama	Taşınır Kayıt Yetkilisi	Kontrol ve kabul ya da red kararı	Gelen mal uygun ise kabul edilir, uygun değilse satın alma komisyonu onayı ile idade edilir.	
Uygulama	Taşınır Kayıt Yetkilisi	MALIN İADESİ	Mal geldiği yere iade edilir.	
Uygulama	Taşınır Kayıt Yetkilisi	Taşınır Kayıt Yetkilisine zimmet Depolama işlemi	Kabul edilen ürünler Taşınır Kayıt Yetkilisi tarafından zimmet formu imzalanarak teslim alınır.	Taşınır Kayıt Sistem Programı www.kbs.gov.tr/TMYS
Uygulama	Taşınır Kayıt Yetkilisi	Kullanıcıya zimmet	Gerekliyse ürün ilgili depoda depolanır.	
Uygulama	Taşınır Kayıt Yetkilisi	BİTİŞ	Ürün kullanıcısına yine zimmet formu imzalatılarak teslim edilir.	Taşınır Kayıt Sistem Programı www.kbs.gov.tr/TMYS

HAZIRLAYAN
Volkan YEŞİLDAL
Bilgisayar İşletmeni

KONTROL EDEN
Ayşe ÜNAL
Fakülte Sekreteri

ONAYLAYAN
Prof.Dr.Esin ÇEBER TURFAN
Dekan