



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,  
Aydınlık Gelecek"

## HASSAS GÖREV TESPİT FORMU (Ek-1)

Doküman No	FRM-0037
Yayın Tarihi	26.04.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

### HARCAMA BİRİMİ :SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

ALT BİRİM : Ebelik Bölümü laboratuvar Sorumlusu

Sıra No	Hizmetin/Görevin Adı	Riskler (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)	Risk Düzeyi*	Prosedürü** (Alınması Gereken Önlemler veya Kontroller)	Görevi Yürütecek Personelde Aranacak Kriterler
1	Laboratuvarın Eğitim-Öğretim uygulamaları için hazırlanması işlemleri	-Kurumsal itibar kaybı, -Birim itibar kaybı, -Eğitim-öğretimde aksaklıkların yaşanması, Görevin yerine getirilememesinin birimdeki işleyişi etkilemesi, -İhtiyaçların doğru tespit edilememesi, -İşleyişin olumsuz etkilenmesi	Yüksek	Laboratuvar dahilinde gerçekleştirilen tıbbi, kimyasal ve idari işlemlerin problemsiz bir şekilde yürütülmesi, laboratuvarın öğrenci kullanımı için, açık olmasının sağlanması, laboratuvar uygulamalarında, öğrencilere uygulamaları standartlara uygun tekniklerle göstererek yaptırılması ve öğrencilerin takibi, laboratuvarın uluslararası standartlara uygun olarak çalışmasının sağlanması, laboratuvar işleyişinin planlanması, çalışma planının hazırlanması, laboratuvar sarf malzemenin takibinin yapılması, laboratuvar ile ilgili yenilikleri, değişiklikleri izleyerek, laboratuvarın gelişimine katkıda bulunulması, laboratuvara yeni malzeme alımında kaydının yapılması, kullanım için hazırlanması, laboratuvar malzemelerinin sayımının yapılması, eksikliklerin bölüm başkanlığına bildirilmesi, laboratuvarın hijyen koşullarının sağlanması ve uygulamalar sırasında hijyenik ortamın	-Görevle ilgili mevzuat bilgisine sahip olmak, -Mesleki alanda tecrübeli olmak, -İşi yapabilme yeteneğine sahip olmak, -Dikkatli ve özenli olmak, -Sorumluluk bilincine sahip olmak



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,  
Aydınlık Gelecek"

## HASSAS GÖREV TESPİT FORMU (Ek-1)

Doküman No	FRM-0037
Yayın Tarihi	26.04.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

### HARCAMA BİRİMİ :SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

ALT BİRİM : Ebelik Bölümü laboratuvar Sorumlusu

Sıra No	Hizmetin/Görevin Adı	Riskler (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)	Risk Düzeyi*	Prosedürü** (Alınması Gereken Önlemler veya Kontroller)	Görevi Yürütecek Personelde Aranacak Kriterler
				oluşmasının sağlanması, laboratuvardaki atık ürünlerin takibinin yapılması, atık komisyonuna bildirilmesi ve uygun şekilde imhasının yapılması.	
2	Bölüm Komisyonları görevleri	-Kurumsal itibar kaybı, -Birim itibar kaybı, -Eğitim-öğretimde aksaklıkların yaşanması, Görevin yerine getirilememesinin birimdeki işleyişi etkilemesi, -İhtiyaçların doğru tespit edilememesi, -İşleyişin olumsuz etkilenmesi	Yüksek	Eğitim Komisyonu, Staj ve Akreditasyon Komisyonunda Bölümün akreditasyon çalışmalarına ilişkin evrakların düzenlenmesi ve arşivlenmesi, öğrencilerin yatay ve dikey geçiş işlemlerinde Eğitim Komisyonu ile birlikte çalışılması, öğrenci geçişleri için gerekli evrakların eksiksiz teslim alınması ve öğrenci belgelerinin geçiş şartlarını taşıyıp taşımadığının kontrol edilmesi	-Görevle ilgili mevzuat bilgisine sahip olmak, -Mesleki alanda tecrübeli olmak, -İşi yapabilme yeteneğine sahip olmak, -Dikkatli ve özenli olmak, -Sorumluluk bilincine sahip olmak
3	Uygulamalı Dersler/Stajlar	-Kurumsal itibar kaybı, -Birim itibar kaybı, -Eğitim-öğretimde aksaklıkların yaşanması, Görevin yerine getirilememesinin	Yüksek	Görev aldığı uygulamalı ders sorumlusu ile işbirliği halinde uygulama planlarının yapılması, uygulamalı derslerin demostasyonunda görev alınması, uygulamalarla ilgili yazışma ve görevlendirmelerin takip edilmesi,	-Görevle ilgili mevzuat bilgisine sahip olmak, -Mesleki alanda tecrübeli olmak, -İşi yapabilme yeteneğine sahip olmak, -Dikkatli ve özenli olmak,



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,  
Aydınlık Gelecek"

## HASSAS GÖREV TESPİT FORMU (Ek-1)

Doküman No	FRM-0037
Yayın Tarihi	26.04.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

### HARCAMA BİRİMİ :SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

ALT BİRİM : Ebelik Bölümü laboratuvar Sorumlusu

Sıra No	Hizmetin/Görevin Adı	Riskler (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)	Risk Düzeyi*	Prosedürü** (Alınması Gereken Önlemler veya Kontroller)	Görevi Yürütecek Personelde Aranacak Kriterler
		birimdeki işleyişi etkilemesi, -İhtiyaçların doğru tespit edilememesi, -İşleyişin olumsuz etkilenmesi		uygulamalarda öğrencilerin kullanacağı belgelerin hazırlanması ve öğrencilere duyurulmasında görev alınması, öğrencilerin stajlarına ilişkin işlemlerde Staj Komisyonu ile işbirliği içinde çalışılması, Staj I- Staj II evraklarının kontrolünün takibinin yapılması, öğrencilerin stajlarla ilgili evraklarının öğrencilere duyurulması, toplanması vb. işlemlerinin yürütülmesi, stajını yapan öğrencilerin kurumlardan gelen evraklarının düzenlenmesi ve Staj Sorumlusu öğretim elemanına iletilmesi.	-Sorumluluk bilincine sahip olmak
4	İdari Görevler	-Kurumsal itibar kaybı, -Birim itibar kaybı, -Eğitim-öğretimde aksaklıkların yaşanması, Görevin yerine getirilememesinin birimdeki işleyişi etkilemesi, -İhtiyaçların doğru tespit edilememesi,	Yüksek	İş Sağlığı Güvenliği Eğitimlerinin planlanmasının sağlanması ve öğrencilerin belgelerinin arşivlenmesi, öğrencilerin klinik uygulama öncesi aşılması ve iş sağlığı ve güvenliği için gerekli tetkiklerinin ve işlemlerinin takibinin yapılması ve belgelerin arşivlenmesi.	-Görevle ilgili mevzuat bilgisine sahip olmak, -Mesleki alanda tecrübeli olmak, -İşi yapabilme yeteneğine sahip olmak, -Dikkatli ve özenli olmak, -Sorumluluk bilincine sahip olmak



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,  
Aydınlık Gelecek"

## HASSAS GÖREV TESPİT FORMU (Ek-1)

Doküman No	FRM-0037
Yayın Tarihi	26.04.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

**HARCAMA BİRİMİ :SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**

**ALT BİRİM** : Ebelik Bölümü laboratuvar Sorumlusu

Sıra No	Hizmetin/Görevin Adı	Riskler (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)	Risk Düzeyi*	Prosedürü** (Alınması Gereken Önlemler veya Kontroller)	Görevi Yürütecek Personelde Aranacak Kriterler
5	Genel İşler	-İşleyişin olumsuz etkilenmesi -Kurumsal itibar kaybı, -Birim itibar kaybı, -Eğitim-öğretimde aksaklıkların yaşanması, Görevin yerine getirilememesinin birimdeki işleyişi etkilemesi, -İhtiyaçların doğru tespit edilememesi, -İşleyişin olumsuz etkilenmesi	Yüksek	Görev verilen komisyonlarda yer alma, diğer birimlerle etkileşimli çalışma, üst yöneticilerin verdiği görevlerin yapılması	-Görevle ilgili mevzuat bilgisine sahip olmak, -Mesleki alanda tecrübeli olmak, -İşi yapabilme yeteneğine sahip olmak, -Dikkatli ve özenli olmak, -Sorumluluk bilincine sahip olmak

\* Risk düzeyi görevin ve belirlenen risklerin durumuna göre **Yüksek**, **Orta** veya **Düşük** olarak belirlenecektir.

\*\* Alınması Gereken Kontroller ve Tedbirler



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,  
Aydınlık Gelecek"

## HASSAS GÖREV TESPİT FORMU (Ek-1)

Doküman No	FRM-0037
Yayın Tarihi	26.04.2021
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

**HARCAMA BİRİMİ :SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**

**ALT BİRİM** : Ebelik Bölümü laboratuvar Sorumlusu

Sıra No	Hizmetin/Görevin Adı	Riskler (Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları)	Risk Düzeyi*	Prosedürü** (Alınması Gereken Önlemler veya Kontroller)	Görevi Yürütecek Personelde Aranacak Kriterler
		<b>HAZIRLAYAN</b>  Şiyar TAN Fakülte Sekreteri		<b>ONAYLAYAN</b>  Prof. Dr. Asiye AKYOL Dekan	

**Adres** : Ege Üniversitesi Rektörlüğü 35040 Gençlik Cad. No:12  
Bornova / İZMİR

**Telefon** : 0232 388 21 24 – 43 26  
**İnternet Adresi** : www.ege.edu.tr  
**E-Posta** : personeldb@mail.ege.edu.tr

Sayfa 5 / 5